

Backoffice Assistenz (m/w/d)

**NEUES JAHR, ALTER TROTT? MITNICHTEN.
NUTZ DEINE CHANCE FÜR EINE INTERESSANTE AUFGABENSTELLUNG!**

Wir suchen Dich (m/w/d) für unsere Unterstützung zum sofortigen Eintritt für Teil- oder Vollzeitanstellung (Teilzeit mind. 20h/Woche).

Es ist deine Chance, die kompetente Anlaufstelle für alle Anliegen unserer Kunden aus der Gastronomie zu sein und maßgeblich zum Erfolg der Firma beizutragen.

Dein Aufgabengebiet und Anforderungsprofil

Du behältst den Überblick in einem kleinen Unternehmen mit überschaubarem Kundestamm. Dazu bist du im Umgang mit Datenverarbeitungsprogrammen insbesondere mit Excel, Word und Outlook bestens vertraut. Du hast Hausverstand und man kann sich auch dich verlassen. Kaufmännisches Verständnis ist dir nicht fremd und die Entlastung der Geschäftsführung ein Ansporn.

Wertschätzend und freundlich im Umgang mit den Kunden, gewissenhaft in administrativen Belangen, konsequent in der Erfüllung der übertragenen Aufgaben, interessiert an Neuem, legst du damit selbst den Grundstein für deine berufliche Zukunft im Unternehmen.

Deine Benefits

GEHALT - WORK LIFE BALANCE / Dich erwartet ein überdurchschnittliches Gehalt, das leistungsbezogen und fair deine Zufriedenheit und Motivation hebt.

FLEXIBLE ZEITEINTEILUNG / Neben festen Kernzeiten 9-12 und/oder 13-15 kannst du gerne auf Wunsch früher starten oder später aufhören. Deine Tätigkeit ist geeignet 1-2 Tage in der Woche im Homeoffice zu verbringen. Ein PC samt Internetanschluss kann zur Verfügung gestellt werden.

Mindestentgeltangaben: € 35.300 p.a. Bereitschaft zur Überzahlung nach Qualifikation und Boni-Zahlungen (Basis VG III nach 4 VGJ administrative Angestellte, Vollzeit 38,5h wöchentlich)

PS: Wer sind wir?

Wie gesagt, ein kleines Unternehmen. Wir beschäftigen uns seit dem Jahr 2004 mit dem Energieverbrauch von meist gewerblichen Objekten vorwiegend aus der führenden Fast-Food-Gastronomie in Österreich und Deutschland. Dazu installieren wir beim Kunden technische Geräte und halten mit einem Online-Portal die Energiekosten fest im Griff. Natürlich gehört auch die technische Beratung zur Optimierung der Energiekosten beim Kunden zu unseren Tätigkeiten. Diese Tätigkeit der technischen Beratung sollte Dich aber nicht belasten. Näheres dazu dann im Gespräch mit dir, auf das ich mich als Inhaber und Geschäftsführer sehr freue.

Kontaktdaten

Nutze deine Chance und bewirb dich jetzt!

Remas System GmbH / Eberhard-Fugger-Straße 2a / A-5020 Salzburg
+43-662-820 520 office@remas.at
Günther Köll