



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort
für unseren Standort in Straßwalchen

Kaufm. Assistenz (m/w/d) – Vollzeit / Teilzeit

Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Kenntnisse in Buchhaltung und Lohnverrechnung mit BMD NTCS
- Fundierte MS Office Kenntnisse
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Selbstständiger und eigenverantwortlicher Arbeitsstil
- Zuverlässigkeit, Organisationstalent und Teamfähigkeit
- Freundliches Auftreten und Engagement

Ihr Aufgabengebiet:

- Unterstützung für Buchhaltung und Lohnverrechnung
- digitale Ablage und Pflege aller Personalstammdaten, Verträgen, Schriftverkehr etc.
- E-Mail-Verkehr
- Div. Abstimmungs- u. Kontrollarbeiten
- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Beschwerden Management
- Verwalten von div. Plattformen von Stellenausschreibungen in der Gastronomie

Es erwartet sie:

- Gelegenheit zur Mitarbeit in einem sehr erfolgreichen Unternehmen
- Ein motiviertes, kollegiales Team
- Interessante Entwicklungsmöglichkeiten
- Eine herausfordernde, abwechslungsreiche Tätigkeit
- Flexible Arbeitszeiten
- Entlohnung nach KV, Überbezahlung je nach Qualifikation und Erfahrung selbstverständlich



Interesse?

Bewerbung bitte per E-Mail an:

MK Holding GmbH
Gewerbegebiet Süd 4
5204 Straßwalchen

Ansprechpartner: Frau D. Habermann
E-Mail: dh@mcdonalds-restaurant.at