

GZ A 0107/1-2020

An der **Zentralen Tierhaltung** gelangt die Stelle e. **technischen Assistent\*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIb des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 1.210,90 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 20
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: Qualitätskontrolle und Qualitätsmanagement von Labortieren (Individualisierung und Bereitstellung von Gewebeproben von transgenen Labortieren für wissenschaftliche Zwecke); Genotypisierung von Labortieren (PCR, FACS Analysen); Reproduktionsbiologie (Kryokonservierung)
- Anstellungsvoraussetzung: abgeschlossene Reifeprüfung
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Bachelor/Master in Zell- oder Molekularbiologie; FELASA-B Kurs; Grundkenntnisse über wissenschaftliche Labortiereinrichtungen; Erfahrung im Umgang mit Labormäusen; Deutsch/Englisch in Wort und Schrift
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit, Organisationsfähigkeit, eigenständiges Arbeiten, Teamfähigkeit und Kommunikationsbereitschaft

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel.Nr. +43/662/8044-5745 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 9. Dezember 2020**

Die Paris-Lodron-Universität Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen und beim allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Personen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Informationen erhalten Sie unter der Telefonnummer +43/662/8044-2462 sowie unter [disability@sbg.ac.at](mailto:disability@sbg.ac.at).

Um eine geschlechtsneutrale Formulierung zu gewährleisten, werden geschlechterspezifische Artikel, Pronomen und Adjektive im Text abgekürzt dargestellt.

Leider können die Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen, nicht vergütet werden.

Die Aufnahmen erfolgen nach den Bestimmungen des Universitätsgesetzes 2002 (UG) und des Angestelltengesetzes.

Ihre Bewerbung **unter Angabe der Geschäftszahl der Stellenausschreibung** senden Sie bitte per E-Mail an [bewerbung@sbg.ac.at](mailto:bewerbung@sbg.ac.at)