







MITARBEITER:IN STEUERSACHBEARBEITUNG

LeitnerLeitner ist eine der führenden Steuerberatungs- und Wirtschaftsprüfungskanzleien in Zentral- und Südost-europa. Bei uns gilt: hoher Anspruch – individuelle Zukunft. Es erwartet Sie ein motivierendes und vertrauensvolles Arbeitsumfeld, in dem Sie Ihr volles Potential entfalten können.

-  **STANDORT** SALZBURG / INNSBRUCK
-  **FACHBEREICH** BUCHHALTUNG
-  **STUNDENAUSMASS** VOLLZEIT / TEILZEIT
-  **JOBLEVEL** BERUFSERFAHRENE

WAS SIE ERWARTET





- ➔ Sie sind eine wichtige Stütze für sämtliche Themen bei der Erstellung von Steuererklärungen
- ➔ Sie wirken tatkräftig bei der Erstellung von Buchhaltungen, Jahresabschlüssen und Steuererklärungen mit
- ➔ Sie helfen auch bei der Abklärung von Steuerfragen mit Klient:innen und Behörden
- ➔ Ihr genaues Einsatzgebiet legen wir aufgrund Ihrer Erfahrungen und Präferenzen gemeinsam fest

WAS WIR IHNEN BIETEN

- ➔ Ein sicherer Platz in unserem Team von rechnungswesenaffinen Steuerprofis
- ➔ Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit verschiedensten Klient:innen
- ➔ Ausgezeichnete Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ➔ Ein teamorientiertes Arbeitsumfeld
- ➔ Flexible Arbeitszeiten

WAS SIE MITBRINGEN

- ➔ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre, HAK, HLW)
- ➔ Besonderes Interesse für die Bereiche Rechnungswesen, Controlling & Jahresabschluss
- ➔ Praxis im Rechnungswesen und/oder in der Steuersachbearbeitung
- ➔ Gute EDV-Kenntnisse
- ➔ Selbständige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- ➔ Spaß an der Zusammenarbeit in einem jungen Team

-  **AUS- UND WEITERBILDUNG**
-  **FLEXIBLE ARBEITSZEITEN**
-  **MITARBEITEREVENTS**
-  **GESUNDHEITSMASSNAHMEN**

Das Mindestgehalt auf Basis einer Vollzeitbeschäftigung beträgt für diese Position bei Erfüllung obiger Anforderungen EUR 2.250,00 brutto monatlich. Die Bereitschaft zur Überzahlung ist je nach Qualifikation und Erfahrung gegeben.

Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich jetzt:

Heidemarie Meingassner / Recruiting | +43 732 70 93-366 | karriere@leitnerleitner.com

Sie haben noch Fragen? Besuchen Sie gerne unsere Website unter [karriere.leitnerleitner.com](https://www.karriere.leitnerleitner.com)



#weforyou