

*Gesundheit ist unser Job.* Die Österreichische Gesundheitskasse (ÖGK) bietet ihren 7,2 Millionen Versicherten eine hervorragende Versorgung und umfassenden Service vom Bodensee bis zum Neusiedler See. Die über 12.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind in unterschiedlichen Berufen an zahlreichen Standorten tätig.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **ab sofort** für den Standort in **Salzburg** einen

## Sachbearbeiter (m/w/d) für die Abrechnung Psychotherapie in der Abteilung Arztabrechnung

für eine Tätigkeit im Ausmaß von **40 Wochenstunden**.

### *Aufgabenbereich:*

- Prüfung von Leistungsansprüchen
- Prüfung der besonderen Anspruchsvoraussetzungen für Kostenerstattungen und Kostenzuschüsse für Psychotherapie und psychiatrische Wahlarztleistungen
- Ermittlung des Erstattungsbetrages nach den Bestimmungen des ASVG, der Satzung und Krankenordnung sowie des Wahlarzkatalogs)
- Klärung von Differenzen mit der internen ARGE-Psychotherapie und mit dem medizinischen Dienst (Psychotherapiebegutachtung)
- Patientencodovergabe
- Telefonische Auskunftserteilung an Versicherte und Therapeuten bezüglich Antragstellung, Übernahme von Therapiekosten und Abrechnungsfragen für den Bereich Kostenerstattung und Kostenzuschuss
- Ausstellung der U-Fonds-Bestätigung, die für den internen Unterstützungsfonds zur Bearbeitung der Ansuchen bezüglich Psychotherapie notwendig ist

### *Anforderungsprofil:*

- Kaufmännische Ausbildung
- Gute MS-Office Kenntnisse
- Serviceorientiertes und professionelles Verhalten, auch im Umgang mit besonders schwierigen Kunden
- Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Corona-Schutzimpfung bzw. entsprechende Impfbereitschaft

### *Optimalqualifikationen*

- Erfahrung in der direkten Kundenbetreuung
- Kenntnisse im Leistungs- und Vertragspartnerwesen

*Wir bieten:*

Ein monatliches Mindestgehalt ab EUR 2.308,40 brutto (Gehaltsgruppe C, Dienstklasse II), nach erfolgreicher Erprobung sowie abgeschlossener Einarbeitungs- und Einschulungszeit, gemäß den Bestimmungen der Dienstordnung A für die Angestellten bei den Sozialversicherungsträgern Österreichs.

*Kontakt:*

Wir freuen uns über die Zusendung Ihrer aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Foto und Zeugnissen unter Nennung des **Kenwortes „FB21-17-1091021“** an:

Österreichische Gesundheitskasse  
Haidingergasse 1, 1030 Wien  
[bewerbungen@oegk.at](mailto:bewerbungen@oegk.at)